

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов
спорта «Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 15.03.2021 года № 4

Мнение Совета родителей
СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов
спорта «Динамо Санкт-Петербург»

УЧТЕНО
Протокол от 15.03.2021 года № 4

УТВЕРЖДЕНО

Директор
СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов
спорта «Динамо Санкт-Петербург»


Н.В. Скарлыгина
Приказ от 15.03.2021 года № 80

Мнение Совета обучающихся
СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов
спорта «Динамо Санкт-Петербург»

УЧТЕНО
Протокол от 15.03.2021 года № 4



**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по питанию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития России № 213н, Министерства образования и науки России № 178 от 11 марта 2012 года «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
 - Методические рекомендации «МР 2.4.5.0107-15. 2.4.5. Гигиена. Гигиена детей и подростков. Детское питание. Организация питания детей дошкольного и школьного возраста в организованных коллективах. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 12 ноября 2015 года);
 - Устав СПб ГБПОУ «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург».
- 1.2. Положение регламентирует организацию и порядок деятельности Комиссии по питанию (далее – Комиссии) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» (далее – Образовательное учреждение).
- 1.3. Комиссия создается в целях осуществления административно-общественного контроля организации питания обучающихся и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания обучающихся.
- 1.4. Решения Комиссии носят обязательный характер.

2. Компетенция и направления работы Комиссии

- 2.1. Определяет основные направления развития и совершенствования организации питания обучающихся в Образовательном учреждении.
- 2.2. Оказывает содействие администрации Образовательного учреждения в организации питания обучающихся.
- 2.3. Комиссия осуществляет контроль:
 - за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
 - за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 - за качеством готовой продукции;

- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
 - за организацией приема пищи обучающихся;
 - за соблюдением графика работы столовой;
 - за ведением документации по организации питания.
 - за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб (48 часов), закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи).
- 2.4. Проводит проверки качества продуктов, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдение сроков реализации, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
- 2.5. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству Образовательной организации.
- 2.6. Содействует организации просветительской работы по вопросам здорового питания.
- 2.7. В целях усовершенствования организации питания обучающихся и устранения выявленных нарушений в организации питания может заслушивать на своих заседаниях классных руководителей, представителей столовой.
- 2.8. Принимает участие в решении вопросов по разнообразию ассортимента меню в столовой.
- 2.9. Вносит предложения Педагогическому совету Образовательного учреждения по совершенствованию организации питания обучающихся.
- 2.10. Имеет право принимать участие в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока.
- 2.11. Члены комиссии по питанию имеют право:
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на заседании Комиссии предложений, поручений;
 - давать рекомендации, направленные на улучшение питания.

3. Порядок организации деятельности Комиссии

- 3.1. Комиссия по питанию формируется на каждый учебный год.
- 3.2. В состав Комиссии могут входить представители администрации Образовательного учреждения, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.
- 3.3. Состав Комиссии, включая председателя Комиссии и ее членов, утверждается приказом директора Образовательного учреждения.
- 3.4. Члены Комиссии по питанию работают на добровольной основе.

- 3.5. Заседания Комиссии по питанию проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- 3.6. В исключительных случаях по инициативе председателя Комиссии могут созываться внеочередные заседания для решения вопросов, не терпящих отлагательства.
- 3.7. Решения Комиссия по питанию принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании и оформляются протоколом.
- 3.8. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии по питанию.
- 3.9. Протоколы заседаний ведутся секретарем, избираемым из числа членов Комиссии, и хранятся в течение учебного года.
- 3.10. По итогам работы Комиссии по питанию в течение учебного года составляется акт, содержащий отчет о деятельности комиссии за год, и направляется директору Образовательного учреждения.



Пронумеровано и прощито

страниц

Директор ГЫЛОУ АЛБС

«Динамо СГБ»

Н.В. Скарлыгина

