

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 03.06.2024 года № 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Приказ от 03.06.2024 года № 156

СОГЛАСОВАНО

Общим собрание работников
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 03.06.2024 года № 6



ПОЛОЖЕНИЕ
о Тренерском совете
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Тренерском совете Санкт-Петербургского ГБПОУ «Академия ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» (далее – Положение) (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 04 декабря 2007 года 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - Устав Образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет задачи, состав, компетенцию, срок полномочий Тренерского совета Образовательного учреждения и регламентирует деятельность данного коллегиального органа управления.
- 1.3. Главными задачами Тренерского совета являются реализация государственной политики в сферах образования, физической культуры и спорта в Образовательном учреждении, повышение уровня и совершенствование образовательной и учебно-тренировочной деятельности Образовательного учреждения.

2. Порядок организации деятельности Тренерского совета

- 2.1. Тренерский совет действует в соответствии с Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 2.2. Срок полномочий Тренерского совета составляет один год.
- 2.3. Заседания Тренерского совета проводятся в соответствии с планом работы Образовательного учреждения или в случае необходимости по решению директора Образовательного учреждения.
- 2.4. Членами Тренерского совета являются тренеры-преподаватели, а также иные работники Отделения Образовательного учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением образовательного процесса по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.
- 2.5. Тренерский совет является правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Тренерского совета.
- 2.6. Тренерский совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний.
- 2.7. Председателем Тренерского совета является директор Образовательного учреждения. В отсутствие директора Образовательного учреждения председателем Тренерского совета является исполняющий обязанности директора Образовательного учреждения.

2.8. Тренерский совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Тренерского совета.

2.9. На заседаниях Тренерского совета могут присутствовать:

- Представители Комитета по физической культуре и спорту;
- Работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Тренерского совета;
- Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- Родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Тренерского совета;
- Представители научных, научно-методических, медицинских и иных организаций в качестве консультантов.

2.10. К компетенции Тренерского совета относится:

- 2.10.1. разработка и принятие программ дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, реализуемых Отделением;
- 2.10.2. совершенствование организации тренировочного процесса Образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом Образовательного учреждения;
- 2.10.3. организация, прием и осуществление контроля за выполнением контрольно-переводных нормативов обучающихся;
- 2.10.4. принятие решения о зачислении, переводе на следующий этап спортивной подготовки и отчислении обучающихся
- 2.10.5. рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения тренировочного процесса в Образовательном учреждении;
- 2.10.6. привлечение к уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- 2.10.7. разработка и принятие годовых тренировочных планов;
- 2.10.8. разработка и принятие локальных актов для утверждения их руководителем;
- 2.10.9. заслушивание отчетов тренеров-преподавателей отделения в части их профессиональной деятельности;
- 2.10.10. контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 2.10.11. содействие в работе по взаимодействию со спортивными организациями физической культуры и спорта или осуществляющими деятельность в данной области.

3. Делопроизводство

3.1. Решения Тренерского совета оформляются протоколом. Протокол ведет секретарь Тренерского совета.

- 3.2. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Тренерский совет, предложения и замечания членов Тренерского совета. Протокол подписывается председателем и секретарем Тренерского совета.
- 3.3. Протоколы оформляются на бумажном носителе. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Образовательного учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Образовательного учреждения для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.
- 4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются в порядке, предусмотренном Уставом Образовательного учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Образовательного учреждения.
- 4.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 4.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.
- 4.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Образовательного учреждения.