

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБОУ
школы-интерната
Протокол № 1
от 30 августа 2018 года

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
Протокол № 1
от 30 августа 2018 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ШИИ № 576
Н.В. Скарлыгина
Приказ № 175 от 30 августа 2018 года

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
Протокол № 1
от 30 августа 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о тестировании в формате
«обязательного образовательного минимума» обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы-интерната № 576 среднего общего образования
с углубленным изучением предмета физическая культура
Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - «Положение о внутренней системе оценки качества образования ГБОУ школы-интерната № 576»;
 - Устав ГБОУ школы-интерната № 576.
- 1.2. Положение определяет порядок проведения тестирования в формате «обязательный образовательный минимум» обучающихся ГБОУ школы-интерната № 576 (далее – Образовательное учреждение).
- 1.3. «Обязательный образовательный минимум» (ООМ) – это опорная базовая система знаний и умений, которую обучающийся обязан освоить в процессе изучения конкретного предмета.
- 1.4. Цели введения тестирования в формате «ООМ»:

- обеспечение качества образования обучающихся Образовательного учреждения по основным и профильным предметам через освоение теоретического и практического предметного материала на уровне обязательного минимума;
- оценка качества образования обучающихся по конкретному предмету.

2. Структура контрольно-измерительных материалов тестирования

2.1. Первая часть – усвоения содержания образования на первом уровне (теоретическом):

- определения понятий;
- формулировки законов, правил, теорем и т.п.
- формулы
- алгоритмы действий и т.д.

2.2. Вторая часть – усвоения содержания образования на втором уровне (практическом):

- задачи;
- упражнения.

3. Организация тестирования

3.1. Тестирование в формате «обязательного образовательного минимума» проводится:

- в 5-8, 10 классах по основным предметам (русский язык, математика) один раз в три месяца, в 4 классах – один раз в полугодие;
- дополнительно в 9-11 классах по обществознанию один раз в полугодие.

3.2. Материалы для проведения тестирования готовит председатель методического объединения по предмету. Материал для тестирования включает в себя:

- материал подготовки к тестированию для учащихся;
- контрольно-измерительные материалы для проведения тестирования.

3.3. Материал подготовки к тестированию для обучающихся передается обучающимся учителем по предмету и размещается на официальном сайте Образовательного учреждения в разделе «Образование/ Оценка качества образования» за неделю до проведения тестирования с целью повторения материала и подготовки обучающихся к тестированию.

3.4. Организатором тестирования составляется график его проведения.

3.5. Тестирование проводится в соответствии с графиком, который является объектом тестирования в рамках одного урока. Тестирование проводят: организатор тестирования, заместитель директора Образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе, председатели методических объединений.

3.6. Результаты тестирования проверяются в течение недели и передаются учителю-предметнику и классному руководителю, которые объявляют их обучающимся.

3.7. Оценка теста производится по системе «процентное усвоение образовательного минимума», которая переводится в пятибалльную шкалу, понятную для обучающихся. Учитель-предметник может выставить в классный журнал рекомендуемую отметку за тестирование как результат проведения контрольной работы по предмету.

3.8. Результаты тестирования обрабатываются и анализируются в динамике проведения тестирования. Анализ за учебный год предоставляется учителю-предметнику, классному руководителю. Сводные результаты тестирования и анализ объединяется в аналитический отчет за учебный год, который обсуждается на педагогическом совете Образовательного учреждения.

3.9. У обучающихся есть возможность дополнительного одноразового прохождения тестирования в формате «обязательного образовательного минимума» по причине отсутствия его в день тестирования или получения неудовлетворительного результата. Дату дополнительного прохождения тестирования назначает организатор тестирования по окончании основных сроков тестирования.

4. Функциональные обязанности педагогов – участников тестирования

4.1. Организатор тестирования:

- организует разработку тестовых материалов председателями методических объединений, комплектует базу тестовых материалов в электронном формате;
- распечатывает и выдает тестовые материалы обучающимся для подготовки через классных руководителей;
- проводит тестирование в соответствии с графиком;
- осуществляет проверку результатов тестирования с привлечением председателей методических объединений, учителей, преподающих в других классах;
- заполняет базу данных результатов тестирования;
- передает результаты тестирования классным руководителям, учителям-предметникам с комментариями;
- анализирует результаты тестирования в динамике, формирует аналитический отчет по окончании учебного года.

4.2. Учитель-предметник:

- обеспечивает отработку в урочное время и через домашнее задание материалов теста «ООМ»;
- комментирует для обучающихся содержание теста; предлагает разные формы по подготовке к тестированию: блиц-опросы по фрагменту теста на каждом уроке; включение материала теста «ООМ» в самостоятельные, проверочные, контрольные, тестовые работы, которые проводит учитель; включение материала «ООМ» в устный ответ ученика у доски; проверка знания «ООМ» в парах постоянного и сменного состава, в группах; промежуточный контроль всего объема, проводимый при помощи учеников-ассистентов; совместно с классными руководителями доводит информацию о тестировании «ООМ» и требованиях к его выполнению до родителей обучающихся;
- при необходимости информирует отдельных родителей, чьи дети плохо успевают по предмету, систематически не выполняют д/з, пропускают уроки и т.п.;
- уведомляет лично учеников о тестировании в формате «ООМ», подчеркивая важность этого тестирования и жесткость его требований.

4.3. Классный руководитель:

- своевременно информирует обучающихся своего класса о сроках проведения тестирования «ООМ»;
- своевременно информирует организатора тестирования об отсутствующих (причина: соревнования, поездка, плановое лечение и т.д.) во время основного потока тестирования;
- информирует обучающихся и их родителей о результатах тестирования;

- информировать родителей обучающихся, у которых есть задолженности по прохождению тестирования;
- оказывает помощь организатору тестирования и обучающимся в организации повторного прохождения тестирования.



Промониторингово и прошиито
страниц
Директор УБОУ ШИ № 576
Н. В. Карлыгина