

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБОУ  
школы-интерната  
Протокол № 1  
от 30 августа 2018 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ИИИ № 576  
Н.В. Скарлыгина  
Приказ № 175 от 30 августа 2018 года



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей  
Протокол № 1  
от 30 августа 2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе видеонаблюдения**  
**в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**школе-интернате № 576 среднего общего образования**  
**с углубленным изучением предмета физическая культура**  
**Василеостровского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ;
  - Постановление Правительства РФ от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
  - Устав ГБОУ школы-интерната № 576.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в зданиях ГБОУ школа-интернат № 576 (далее – Образовательное учреждение) по адресам: 199155, Санкт-Петербург, Каховского пер, 2 лит Б., В, К, пр. КИМа 24, «А», набережная реки Смоленки 35, к.1, лит. «А» и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.
- 1.3. Система открытого видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности Образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на

предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и сотрудников Образовательного учреждения, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

- 1.4. Система видеонаблюдения в Образовательном учреждении является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности Образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

## **2. Цель и задачи системы видеонаблюдения**

- 2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.
- 2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Образовательного учреждения путём установки системы видеонаблюдения:
- Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Образовательного учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
  - Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
  - Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
  - Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;
  - Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **3. Порядок организации системы видеонаблюдения**

- 3.1. Система видеонаблюдения в Образовательном учреждении является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеозображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.
- 3.2. Видеокамеры установлены в Образовательном учреждении в следующих зонах:
- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (центральный вход, запасные входы), по периметру зданий Образовательного учреждения;  
*по Каховского пер, 2 лит «Б»*
  - в гардеробах;
  - на каждом этаже;
  - в спортивном зале;  
*по Каховского пер, 2 лит «В»*
  - в обеденном зал
  - на каждом этаже.  
*по Каховского пер, 2 «К»*
  - по периметру ледовой арены  
*по КИМа пр, 24 А*

- в обеденном зале
- по этажам
- в спортивном зале  
*по Смоленки наб, 35, 1, «А»*
- в каждой группе.

3.3. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Образовательном учреждении: обучающиеся на классных часах, родители (законные представители) на родительских собраниях). При приеме в школу обучающиеся и их родители (законные представители) информируются о наличии системы видеонаблюдения.

#### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам**

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном:

- Каховского пер. 2 «Б» на 1 этаже на пункте охраны;
- Каховского пер. 2 «В» на 1 этаже на пункте охраны - внешний периметр, внутренний периметр – 2 этаж у старшего воспитателя;
- Каховского пер. 2 «К» на 2 этаже у дежурного администратора;
- КИМа пр. 24 «А» на 1 этаже на пункте охраны (внешний периметр), внутренний периметр – 3 этаж у заведующей корпусом;
- Смоленки наб. 23, 1, «А» на 1 этаже на пункте охраны.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.3. Записи видеонаблюдения хранятся на жестком диске в течение 30 дней и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения. Ответственность за хранение и их просмотр возлагается на должностное лицо, ответственное за обеспечение антитеррористической безопасности.

4.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.5. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор Образовательного учреждения, заместитель директора по УВР и должностное лицо, ответственное за систему видеонаблюдения. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у должностного лица, ответственного за обеспечение антитеррористической безопасности.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться при личном участии директора Образовательного учреждения, заместителя директора по УВР, ответственного лица за систему видеонаблюдения в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

- 4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.
- 4.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор Образовательного учреждения.
- 4.9. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.