

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 576  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ  
ПРЕДМЕТА ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА  
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

---

199155, Санкт-Петербург, пер. Каховского 2, тел./факс 350-78-82

**ПРИКАЗ**

**От 25.03.2020**

**№ 69**

«Об организации обучения  
с использованием дистанционных  
образовательных технологий»

На основании Распоряжения Комитета по образованию № 818-р от 24 марта 2020 года «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга» и «Положения о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ГБОУ школы-интерната № 576»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) с 6.04.2020.
2. При организации дистанционного обучения с использованием ДОТ руководствоваться «Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ГБОУ школы-интерната № 576 Санкт-Петербурга» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий ГБОУ школы-интерната № 576 Санкт-Петербурга».
3. Определить основной информационный ресурс для организации обучения в школе-интернате - Городской Портал дистанционного обучения (далее - Портал ДО).
4. Назначить координатором организации и осуществлению обучения с использованием ДОТ заместителя директора по УВР Ратникову Е.В.
5. Распределить курирование параллелей по организации обучения с использованием ДОТ между ответственными за осуществление образовательной деятельности: 1-4

классы Медведева О.Л., 5-8 классы Ратникова Е.В., 9-11 классы Филиппова А.А.  
Ответственным:

- Скорректировать расписание пятидневной учебной недели с применением принципа укрупнения тем предметов с целью профилактики перегрузки обучающихся при обучении с использованием ДОТ;
  - Осуществлять учет обучающихся, осваивающих образовательную программу с применением ДОТ;
  - Осуществлять мониторинг необходимого технического обеспечения учителей и обучающихся для организации образовательного процесса с использованием ДОТ;
  - Контролировать нагрузку обучающихся при использовании ДОТ, не допускать перегрузки обучающихся и увеличения времени использования компьютера при обучении;
  - Обеспечить освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме в соответствии с учебным планом.
6. Классным руководителям:
- Провести мониторинг наличия у обучающихся технических возможностей организации дистанционного обучения дома по форме: компьютер (ноутбук), компьютер (ноутбук) и интернет; планшет, планшет и интернет; смартфон, смартфон и интернет);
  - Создать группы класса и учителей, преподающих в классе, в мессенджере WhatsApp для передачи информации по обучению;
  - Обеспечить регистрацию на Портале обучающихся класса, используя логины и пароли, сгенерированные в АИС «Параграф»;
  - Осуществлять учет обучающихся своего класса, осуществляющих обучение с применением ДОТ;
  - Осуществлять взаимодействие обучающихся класса с учителями-предметниками;
  - Регулярно информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с использованием ДОТ.
7. Учителям:
- Скорректировать рабочие программы по предметам с учетом нерабочих дней с 30.03.2020 по 04.04.2020.
  - Пройти регистрацию на Портале ДО, подписаться на курсы и подписать классы, изучить содержание курса на соответствие преподаваемой рабочей программе, спланировать свою деятельность по реализации рабочей программы по предмету в условиях использования ДОТ;
  - Изучить дополнительные ресурсы, предложенные Комитетом по образованию, спланировать свою деятельность по предмету с использованием ДОТ;
  - Осуществлять учет успеваемости обучающихся и хранение результатов образовательного процесса в обозначенной электронно-цифровой форме (файлы Excel).

8. Педагогу-психологу Зведре М.А. подготовить тематику и план внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности при использовании ДОТ.
9. Заместителю директора по ШИС Кочеткову С.В. обеспечить максимальное информирование всех участников образовательного процесса через официальный сайт школы-интерната. Создать раздел на главной странице сайта «Дистанционное обучение» для информационного обеспечения всех участников образовательного процесса.

И.о. директора



О.В. Рушак